

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Петрозаводск

2019 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	стр. 5
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	8
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	9
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Преддипломная практика, является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающая реализацию ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486.

Преддипломная практика является завершающим этапом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и базируется на 4-х изученных ранее профессиональных модулях:

ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»;

ПМ 02 «Осуществление кадастровых отношений»;

ПМ 03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»;

ПМ 04 «Определение стоимости недвижимого имущества».

Планирование и организация Преддипломной практики направлены на выполнение государственных требований, предъявляемых к организации практики в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией.

Практика обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- неразрывную связь практической деятельности с содержанием теоретического курса.

Содержание Преддипломной практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из вышеназванных профессиональных модулей.

Преддипломная практика проводится непрерывно на заключительном этапе обучения после завершения теоретического обучения.

Находясь на Преддипломной практике, обучающийся собирает материал необходимый для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам Преддипломной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам прохождения производственной практики

Цели и задачи Преддипломной практики:

- углубление первоначального профессионального опыта;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Для достижения целей и задач Преддипломной практики студент должен знать:

**в рамках ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля над использованием земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земель на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории;

**в рамках ПМ 02 «Осуществление кадастровых отношений»:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением Единого государственного реестра недвижимости;
- принципы ведения Единого государственного реестра недвижимости;
- геодезическую и картографическую основу Единого государственного реестра недвижимости;

- состав сведений Единого государственного реестра недвижимости; об объекте недвижимости;
- основания осуществления государственного кадастрового учета;
- особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении отдельных видов недвижимого имущества;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

**в рамках ПМ 03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру;

**в рамках ПМ 04 «Определение стоимости недвижимого имущества»:**

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

Для достижения целей и задач Преддипломной практики студент **должен уметь:**

**в рамках ПМ 01 «Управление земельно-имущественным комплексом»:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать сведения Единого государственного реестра недвижимости в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

**в рамках ПМ 02 «Осуществление кадастровых отношений»:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять работы по подготовке документов для осуществления государственного кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в Единый государственный реестр недвижимости о картографической и геодезической основах;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О кадастровой деятельности»);

***в рамках ПМ 03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»:***

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- отображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения и съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.
- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

***в рамках ПМ 04 «Определение стоимости недвижимого имущества»:***

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать полученные результаты и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

**1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики:**

всего – **144** часов, в том числе:

преддипломная практика – 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимся видами основной профессиональной деятельности по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать реестровое дело
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

Код	Наименование компетенции
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов	
		Производственная практика (по профилю специальности)	Преддипломная практика
1	2	4	5
ПДП 00.	Преддипломная практика		144
	Всего:		144

### 3.2. Содержание преддипломной практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ		Объем часов
1	2		3
<b>ПДП 00.</b> <b>Преддипломная практика</b>			<b>144</b>
<b>Раздел 1.</b> <b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>			<b>18</b>
Тема 1.1. Реализация механизма управления земельными ресурсами. Землеустройство как механизм управления земельными ресурсами.	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	Выявление особенностей методики составления земельного баланса территории	
Тема 1.2. Ознакомление с реализацией механизмов управления недвижимым имуществом.	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	подготовка документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий; осуществление мониторинга земель территории.	
<b>Раздел 2.</b> <b>Осуществление кадастровых отношений</b>			<b>36</b>
Тема 2.1. Ведение государственного кадастра недвижимости	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	выполнение комплекса кадастровых процедур.	
Тема 2.2. Определение кадастровой стоимости	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	сбор и анализ документов, необходимых для определения кадастровой стоимости земель; освоение методов оценки кадастровой стоимости земель в рамках действующего оценочного законодательства	

Тема 2.3. Порядок кадастрового учета	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	сбор и анализ документов, необходимых для государственного кадастрового учета объектов недвижимого имущества	
Тема 2.4. Результаты кадастровых работ	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	составление акта обследования, составление технического и межевого планов; оформление в соответствии с требованиями ведения государственного кадастрового учета.	
<b>Раздел 3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>			<b>18</b>
Тема 3.1. Предполевые камеральные работы	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	прохождение инструктажа по технике безопасности. Подготовка к проведению предполевых камеральных работ.	
Тема 3.2. Полевые, экспериментальные (исследовательские) работы	<b>Виды выполняемых работ</b>		
	1	сбор графического материала, результатов анализов, выполнение зарисовок, оформление полевых книжек и т.д.	
Тема 3.3. Полевые камеральные работы	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	обработка полученных материалов, формирование землеустроительной документации.	
<b>Раздел 4. Определение стоимости недвижимого имущества</b>			<b>18</b>
Тема 4.1. Подходы и методы оценки	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	изучение методического материала, сборников оценщика по стоимости строительства зданий и сооружений; анализ внешней информации о рынке недвижимости по данным газет, журналов, интернет-сайтов; выборка аналогов; определение критериев корректировки стоимости.	
Тема 4.2. Процесс оценки.	<b>Виды выполняемых работ</b>		9
	1	выезд на осмотр конкретного объекта оценки, составление акта осмотра. Поэтапное составление отчета об оценке в соответствии с действующими федеральными стандартами оценки.	
<b>Сбор и подготовка данных для ВКР</b>			<b>27</b>
<b>Обработка данных на оформление отчета по практике</b>			<b>27</b>
<b>Итого</b>			<b>144</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении преддипломной практики:

- места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя;
- комплект документов по осуществлению оценочной деятельности специалиста;
- персональные компьютеры, посадочные места по количеству обучающихся;
- локальная сеть;
- выход в глобальную сеть;
- информационно-правовые поисковые системы;
- мультимедиа проектор, интерактивная доска.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Нормативно-правовые акты:**

Конституция Российской Федерации.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ.

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ .5.

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ в редакции 2015 года. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)

Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998 N 135-ФЗ (последняя редакция)

Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ (последняя редакция)

Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую".

Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения.

Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ "О землеустройстве".

Распоряжение Правительства РФ от 30.07.2010 N 1292-р "Об утверждении Концепции развития государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения и земель, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий, и формирования государственных информационных ресурсов об этих землях на период до 2020" (в ред. от 13.05.2014 г.).

Постановление Правительства РФ от 28.11.2002 N 846 "Об утверждении Положения об осуществлении государственного мониторинга земель".

Постановление Правительства РФ от 20.08.2009 N 688 "Об утверждении Правил установления на местности границ объектов землеустройства" (с изм. От 12.05.2016 г.);.

Постановление Правительства РФ от 30.07.2009 N 621 "Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению" (с изм. От 17.05.2016 г.);

Постановление Правительства РФ от 29.12.2008 N 1061 "Об утверждении Положения о контроле за проведением землеустройства".э

Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 256 «Об утверждении федерального стандарта оценки "Общие понятия оценки, подходы к оценке и требования к проведению оценки (ФСО N 1)» (с изменениями и дополнениями  
Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 255 "Об утверждении федерального стандарта оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО N 2)» (с изменениями и дополнениями)

Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 254 "Об утверждении федерального стандарта оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО N 3)»

Приказ Министерства экономического развития и торговли РФ от 12 августа 2006 г. N 222 "Об утверждении Методических указаний по определению кадастровой стоимости вновь образуемых земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка" (с изм. от 17 ноября 2011 г. N 673).

Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N 237-ФЗ "О государственной кадастровой оценке" (в ред. от 29.07.2017 г.)

#### **Основные источники:**

1. Баденко, В.Л. и др. Государственный земельный кадастр. – СПб.: Питер, 2012.
2. Варламов, А.А., Гальченко, С.А. Земельный кадастр: Т. 6. Географические и земельные информационные системы. – М.: Колос, 2011.
3. Варламов, А.А., Гальченко, С.А. Земельный кадастр: Т.3 Государственная регистрация и учет земель. – М.: Колос, 2012.
4. Иванников, А.Д., Кулагин В.П., Тихонов А.Н., Цветков В.Я.. Геоинформатика. – М.: МАКС Пресс, 2011.
5. Иванова, Е.Н. Оценка стоимости недвижимости: учебное пособие / Е.Н. Иванова. - 3-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2012 – 344 с.
6. Киндеева Е.А. Недвижимость: Права и сделки : Кадастровый учет и государственная регистрация.Практическое пособие / Е.А. Киндеева, М.Г. Пискунова. - 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт; Юрайт-Издат, 2012 - 806с;
7. Мищенко, В.В. Государственная региональная экономическая политика: Учебное пособие / МищенкоВ.В.. - Барнаул: Издательство АГУ, 2012 - 188с;
8. Мурзин, А.Д. Недвижимость: экономика, оценка и девелопмент: учеб.пособие / А.Д. Мурзин. - Ростов н/Д: Феникс, 2013 – 382 с.
9. Наназашвили, И.Х., Литовченко В.А.. Кадастр и оценка земельной собственности. – М.: Архитектура-С, 2008.
10. Оценка недвижимости: учебное пособие / Т.Г. Касьяненко, Г.А. Маховикова, В.Е. Есипов, С.К. Мирзажанов. - 2-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2011 – 753 с.
11. Севостьянов, А.В. Экономическая оценка недвижимости и инвестиции: учеб.для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.В. Севостьянов. - М: Издательский центр «Академия», 2008 – 304 с.

**Дополнительные источники:**

12. Акулич, М.В. Оценка стоимости бизнеса / М.В. Акулич. - СПб: Питер, 2011 – 272 с.
13. Бердникова, Т.Б. Оценка ценных бумаг :учеб.пособие/ Т.Б. Бердникова. - М.: ИНФРА-М, 2011 – 144 с.
14. Валдайцев, С.В. Оценка бизнеса: Учебник / С.В. Валдайцев. - М.: Проспект, 2011 – 576 с.
15. Долганова Н.С., Зюзин В.А., Королева А.Н., Назимова А.А. Постатейный комментарий к Федеральному закону «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2011 г. № 221-ФЗ. –М.: Юстицинформ, 2011.
16. Евсегнеев, В.А. Земельный кадастр: вопросы правоприменения / В.А. Евсегнеев // Право и экономика. – 2012.
17. Иванова, Е.Н. Оценка стоимости недвижимости. Сборник задач: учебное пособие / Е.Н. Иванова. - М.: КНОРУС, 2012 – 272 с.
18. Королев А.Н., Плетаква О.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации. – М.: Юстицинформ, 2011.
19. Коротева, Л. И. Земельно-кадастровые работы. Технология и организация: учебное пособие / Л.И. Коротева. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Ростов-н/Дону: Феникс, 2011.
20. Оценка бизнеса: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2012 - 736с
21. Тепман, Л.Н. Оценка недвижимости: Учебное пособие / Л.Н. Тепман. - М.: ЮНИТИ, 2011 – 463 с.
22. Хинкинс Г.Л., Зайченко В.Л. Словарь терминов, употребляемых в геодезической и картографической деятельности. – М.: Проспект, 2012.
23. Энциклопедия. Геодезия. Картография. Геоинформатика. Кадастр. – М.: Геокартиздат, 2012.
24. Журналы: «Вестник Росреестра», «Кадастр недвижимости», «Земельно-имущественные отношения в РФ».

**Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:**

- Вестник оценщика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www URL: http://www.appraiser.ru/7](http://www.appraiser.ru/7). - 25.08.2013
- Министерство образования Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>
- Национальный совет по оценочной деятельности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ncva.ru/>.
- Оценщик.ру - Все для оценки и для оценщика[Электронный ресурс]. – Режим доступа: [wwwURL: http://www.ocenchik.ru/](http://www.ocenchik.ru/).
- Федеральное агентство по управлению государственным имуществом <http://www.rosim.ru>
- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Росреестр. Режим доступа: <https://rosreestr.ru>
- СПС Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www URL: http://www.garant.ru/](http://www.garant.ru/).

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»  
[Электронный ресурс]. – Режим доступа: www URL: <http://www.biblioclub.ru/>. -

#### **4.3. Общие требования к организации практики**

Преддипломная практика проводится в организациях, соответствующих профилю специальности. Программа преддипломной практики предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование следующих форм:

- практических занятий

Выполнение отчета о прохождении преддипломной практики рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на производственную практику. При работе над отчетом обучающимся оказываются групповые и индивидуальные консультации.

Практика проводится непрерывно. Обязательными условиями допуска к производственной практике являются успешное освоение программ междисциплинарных курсов, предшествующих производственной практике.

#### **4.4. Кадровое обеспечение преддипломной практики**

Требования к квалификации руководителей практики от организаций: дипломированные специалисты, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися работ на предприятии, завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа и положительной характеристики с места прохождения практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	Полнота учета данных при составлении земельного баланса. Правильность занесения данных в земельный баланс. Своевременность составления земельного баланса	Анализ отчета по преддипломной практике дифференцированный зачет
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	Правильность подбора необходимой информации и документации. Правильность обработки собранной информации и подготовленных документов. Своевременность подготовки документации	Анализ отчета по преддипломной практике дифференцированный зачет
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	Аргументированность предложений по эффективному использованию недвижимого имущества. Правильность расчетов экономической эффективности использования недвижимого имущества. Полнота учета всех факторов (правовых, социально-экономических) при разработке предложений по эффективному	Анализ отчета по преддипломной практике дифференцированный зачет

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	использованию недвижимого имущества	
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	Качественность анализа социально-экономического развития территории. Своевременность составления планов социально-экономического развития территорий. Точность расчетов при составлении планов	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	Своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние земельного фонда. Полнота учета данных для мониторинга, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на состояние земель. Правильность осуществления мониторинга земель	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур	Полнота формирования сведений об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости. Качество выполнения работы по подготовке документов для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении объектов недвижимости. Качество составления договора подряда на выполнение кадастровых работ. Уровень владения правовыми основами кадастровых отношений	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель	Выполнение правил определения кадастровой стоимости земель различной категории	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку	Качественное выполнение кадастровой съемки земель	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	Полнота сведений об обследовании объекта и составлении технического плана здания, сооружения; качество составления межевого плана; качество подготовки сведений для государственного кадастрового учета; внесение изменений и дополнений в сведения ранее учтенных объектов	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет

ПК 2.5. Формировать реестровое дело	Формирование реестрового дела в соответствии с установленными правилами, качество составления основных документов и предоставление необходимых сведений ЕГРН	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	<p>Оптимальность подбора топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий.</p> <p>Качество проведения съёмки местности и составления крупномасштабных топографических планов.</p> <p>Правильность выполнения линейных и угловых измерений, а также определения высоты точек местности в требуемых объемах и точности с соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалом измерений</p>	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	<p>Оптимальность выбора пунктов государственной геодезической сети, геодезических сетей развития и сетей специального назначения в качестве исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съёмочного обоснования.</p> <p>Качество выполнения перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.</p> <p>Умение составлять тематические карты и планы с помощью геоинформационных систем</p>	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	<p>Оптимальность выбора технологий геодезических измерений, обеспечивающих необходимую точность определения координат границ земельных участков.</p> <p>Правильность вычисления координат границ земельных участков по результатам геодезических измерений.</p> <p>Правильность вычисления площадей земельных участков по прямоугольным координатам их границ, увязка угловых измерений.</p> <p>Правильность определения азимутов и румбов; расчет и увязка приращений координат; определение координат.</p> <p>Точность и грамотность составления ведомости координат</p>	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	Максимально возможная точность геодезических измерений для данного прибора при данной методике измерений	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	Умение выявлять отклонения геодезических приборов и инструментов от геометрических условий и оптико-механических требований. Умение устранять эти отклонения. Определение постоянных геодезического прибора, неустранимых отклонений для введения в результаты измерений соответствующих поправок	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	Качество информации об объектах оценки недвижимости, их описание, особенности. Обоснованность информации, необходимой для оценки в доходном, сравнительном и затратном подходах. Приведение информации об объектах оценки в требуемый для проведения оценки вид	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	Обоснованность расчетов стоимостной оценки объекта с применением методов доходного подхода. Обоснованность расчетов стоимостной оценки объекта с применением методов затратного подхода. Обоснованность расчетов стоимостной оценки объекта с применением методов сравнительного подхода	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	Оптимальный выбор методов, применяемых для согласования результатов применения подходов к оценке. Обоснованность итоговой стоимости объекта оценки	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	Составленная сметной документации на объект недвижимости, в соответствии с действующими нормативами. Оптимальность применяемых методик определения стоимости различных объектов недвижимости	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в	Знание типологических основ классификаций недвижимого имущества предприятия	Анализ отчета по преддипломной практике,

соответствии с принятой типологией		дифференцированный зачет
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	Отчет об оценке объекта оценки, составленный в соответствии с законом об оценочной деятельности, федеральному стандарту оценки «Требования к отчету об оценке ФСО № 3». Обоснованность необходимости приложений к отчету по оценке	Анализ отчета по преддипломной практике, дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей специальности	Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; оценка эффективности и качества выполнения работ	Анализ дневника обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом	Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронный	Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, руководителями практик от предприятия в ходе обучения</p>	<p>Анализ отчета Обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</p>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p> <p>Анализ инноваций в области картографо-геодезического производства</p>	<p>Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</p> <p>Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</p>
<p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</p>	<p>Знание исторических и культурных традиций</p> <p>Демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности</p>	<p>Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</p> <p>Анализ отчета обучающегося Мониторинг устремлений обучающегося Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.2 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

г. Петрозаводск, 2019 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) обучающихся разработана в соответствии и на основе действующего законодательства Российской Федерации, требований Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 486.

Организация разработчик: ГАПОУ РК «Петрозаводский автотранспортный техникум»

Разработчики:

Коршунова О.С., преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»

Эккертова Е.Н., методист ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»

Сорокина Е.А. зам. директора ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»



## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**3. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) обучающихся является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

**Вид профессиональной деятельности, на который ориентирует обучающихся производственная практика (по профилю специальности):** осуществление кадастровых отношений.

## **1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности профессионального модуля ПМ.2 «Осуществление кадастровых отношений».

## **1.3 Цель и задачи производственной практики (по профилю специальности)**

*Цель производственной практики (по профилю специальности)* – закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, приобрести профессиональные умения и навыки.

*Задачи производственной практики (по профилю специальности):*

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения знания;
- развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;

- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате проведения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен

*уметь:*

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений;

*знать:*

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

*иметь практический опыт:*

- ведения кадастровой деятельности.

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся выполняют следующие виды работ:

- подготовка документов для осуществления кадастрового учета;
- составление межевого плана с графической и текстовой частями;
- организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление это актом;
- проведение обследования объекта и составление технического плана здания, сооружения;
- формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ;
- владение правовыми основами кадастровых отношений.

**1.4 Количество обязательных часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):**

всего – 108 часов.

## 2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатами производственной практики (по профилю специальности) являются формирование у обучающихся умений, освоение обучающимися общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по избранной специальности.

Код	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ по

#### ПМ.2 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

<i>Виды практик, и наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Вводное занятие</b>	<i>Содержание материала</i>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Проведение инструктажа по правилам техники безопасности при прохождении производственной практики. Цели и задачи прохождения производственной практики.		
<b>Тема 1. Сбор и обработка данных для выполнения кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета</b>	<i>Содержание материала</i>	<b>32</b>	<b>3</b>
	Составление в результате кадастровых работ следующих документов: межевой план, который необходим для постановки земельного участка на учет, для учета изменений земельного участка или его части; технический план, который необходим для постановки на учет здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства, для учета его изменений или учета его части; акт обследования, который необходим для снятия с учета здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства.		
<b>Тема 2. Определение кадастровой стоимости земель</b>	<i>Содержание материала</i>	<b>12</b>	<b>3</b>
	Порядок определения кадастровой стоимости. Определение удельного показателя кадастровой стоимости 1 квадратного метра. Кадастровая стоимость конкретного земельного участка. Основные факторы, влияющие на кадастровую стоимость конкретного земельного участка.		
<b>Тема 3. Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости</b>	<i>Содержание материала</i>	<b>20</b>	<b>3</b>
	Определение пространственно-площадных характеристик объекта недвижимости. Техническое описание объекта недвижимости. Экономическое описание объекта недвижимости. Кадастровые		

	<p>процедуры: внесение сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; постановка на кадастровый учет объекта недвижимости; учет изменений объекта недвижимости (в том числе об учете, изменении либо снятии с учета части объекта недвижимости, а также об учете адреса правообладателя); снятие с учета объекта недвижимости; внесение кадастровых сведений в ГКН в соответствии с документами, поступающими в порядке информационного взаимодействия; исправление технических и кадастровых ошибок в кадастровых сведениях. Приостановление осуществления кадастрового учета. Отказ в осуществлении кадастрового учета.</p>		
<p><b>Тема 4. Организация согласования местоположения границ земельных участков</b></p>	<p><i>Содержание материала</i></p>	<p><b>18</b></p>	<p><b>3</b></p>
	<p>Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Проведение собрания заинтересованных лиц. Согласование в индивидуальном порядке. Оформление Акта согласования местоположения границ. Урегулирование споров.</p>		
<p><b>Тема 5. Формирование кадастрового дела</b></p>	<p><i>Содержание материала</i></p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>3</b></p>
	<p>Структура кадастрового дела. Состав кадастрового дела. Правила ведения кадастровых дел. Проверка полноты и правильности формирования кадастрового дела.</p>		
<p><b>Оформление отчета о прохождении практики по профилю специальности</b></p>	<p>Описание основных выполненных студентом работ, описание средств автоматизации, технологического процесса, организация работ на участке прохождения практики</p>	<p><b>6</b></p>	<p><b>3</b></p>
<p><b>Дифференцированный зачет (комплексный)</b></p> <p>Проведение защиты отчета о прохождении практики по профилю специальности.</p>		<p><b>6</b></p>	<p><b>3</b></p>
<p><b>Всего:</b></p>		<p><b>108</b></p>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект бланков документации.

Технические средства: компьютеры, принтер, сканер, мультимедийный проектор.

Оборудование рабочих мест: компьютеры, комплект учебно-методической документации.

### **4.2 Информационное обеспечение**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, нормативных актов, интернет – ресурсов.**

Основные источники:

Бурмакина Н. И. Осуществление кадастровых отношений: учебник / Н.И. Бурмакина. - 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014.

Коровкина С.Н. Управление территориями и имуществом. Учебное пособие для студентов среднего профессионального образования специальности 080114 «Земельно-имущественные отношения». Санкт-Петербург, 2012

Нормативная литература:

1. Конституция РФ
2. Земельный кодекс РФ
3. Федеральный закон РФ «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ.
4. Приказ Министерства экономического развития РФ от 4 февраля 2010 г. № 42 "Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра недвижимости"
5. Приказ Министерства экономического развития и торговли РФ от 12 августа 2006 г. N 222 "Об утверждении Методических указаний по определению кадастровой стоимости вновь образуемых земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка"

Интернет-ресурсы

<http://www.garant.ru/>

<http://www.rosreestr.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)**

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика по профессиональному модулю обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486 и программой профессионального модуля.

Содержание и результат практики проводимой в рамках профессионального модуля согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Реализация производственной практики предполагает:

- Выполнение комплекса кадастровых процедур.
- Определение кадастровой стоимости земель.
- Выполнение кадастровой съемки.
- Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости.
- Формирование кадастрового дела.

Задачами производственной практики являются:

- Получение практического опыта формирования сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- Получение практического опыта осуществления кадастровой деятельности;
- Получение практического опыта выполнения кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- Получение практического опыта составления межевого плана с графической и текстовой частями;
- Получение практического опыта организации согласования местоположения границ земельных участков и оформление этого актом;
- Получение практического опыта проведения обследования объекта и составление технического плана здания, сооружения;
- Получение практического опыта формирования сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- Получение практического опыта оформления договора подряда на выполнение кадастровых работ;
- Получение практического опыта владения правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

Практика проводится в форме самостоятельной работы обучающегося, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручению преподавателя руководящего прохождением практики.

Практика проводится на базе организации, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающегося. Продолжительность практики в общей сложности составляет 108 часов. Практика проводится в соответствии с учебным планом.

При формировании фонда оценочных средств прохождения практики процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)**

Организация, в которой проводится практика, должна быть укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников организации, в которой проводится практика, для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур	<p>Выполнение работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета.</p> <p>Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</p> <p>Формирование договора подряда на выполнение кадастровых работ; владение правовыми основами кадастровых отношений</p>	
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель	Умение определять кадастровую стоимость земель различной категории	
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку	Умение подавать артографические и геодезические сведения в государственный кадастр недвижимости	<p><i>Анализ дневника обучающегося, аттестационный лист, письменный отчет обучающегося</i></p> <p><i>Дифференцированный зачет (комплексный) по ПП .02.01</i></p>
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	Акты и иные документы обследования объекта, и составление технического плана здания, сооружения; составление межевого плана; для осуществления кадастрового учета	<p><i>Экзамен (квалификационный) по ПМ.02</i></p> <p><i>Осуществление кадастровых отношений</i></p>

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело	Формирование кадастрового дела, заполнение основных документов и предоставление необходимых сведений ЕГРН	
--------------------------------------	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей специальности	<p><i>Письменный отчёт обучающегося</i></p> <p><i>Аттестационный лист</i></p> <p><i>Анализ отчета обучающегося</i></p> <p><i>Отзыв по итогам практики</i></p>
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Знание социально-экономических и политических проблем и процессов и умение использовать их методы для решения профессиональных задач	

<p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Умение выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; оценка эффективности и качества выполнения работ</p>	
<p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом</p>	<p><i>Письменный отчёт обучающегося</i></p> <p><i>Аттестационный лист</i></p>
<p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Умение осуществлять эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронный</p>	<p><i>Анализ отчета обучающегося</i></p> <p><i>Мониторинг устремлений обучающегося</i></p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, руководителями практик от предприятия в ходе обучения</p>	<p><i>Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</i></p> <p><i>Отзыв по итогам практики</i></p>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	

планировать повышение квалификации	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Знание о новых методах и технологиях, применяемых в земельно-имущественных отношениях
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	Знание исторических и культурных традиций
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.4 «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»**

г. Петрозаводск, 2019 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) обучающихся разработана в соответствии и на основе действующего законодательства Российской Федерации, требований Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 486.

Организация разработчик: ГАПОУ РК «Петрозаводский автотранспортный техникум»

Разработчики:

Коршунова О.С., преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»

Эккертова Е.Н., методист ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»

Сорокина Е.А. зам. директора ГАПОУ РК «Петрозаводской автотранспортный техникум»



## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 3. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Программа производственной практики (по профилю специальности) обучающихся является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

**Вид профессиональной деятельности, на который ориентирует обучающихся производственная практика (по профилю специальности):** определение стоимости недвижимого имущества.

## **1.2 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основных видов профессиональной деятельности профессионального модуля ПМ.4 «Определение стоимости недвижимого имущества».

## **1.3 Цель и задачи производственной практики (по профилю специальности)**

**Цель производственной практики** – закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, приобрести практический опыт по определению стоимости недвижимого имущества.

### **Задачи производственной практики (по профилю специальности):**

- формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций;
- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения знания;

- развитие практических навыков в процессе выполнения работ в сфере оценки недвижимости;
- освоение современных методов и технологий в области оценки недвижимости;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате проведения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен

***уметь:***

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- составлять техническое задание оценки объекта недвижимости;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

***знать:***

- механизм регулирования оценочной деятельности; признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков;

***иметь практический опыт:***

- оценки недвижимого имущества.

**В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся выполняют следующие виды работ:**

- ознакомление с федеральными стандартами оценки, стандартами оценки саморегулируемой организации оценщиков, правилами деловой и профессиональной этики;
- изучение договоров и заданий на оценку различных объектов оценки;
- изучение информации и порядка ее обработки по объектам оценки и аналогичным объектам, требуемой при использовании доходного, сравнительного и затратного подходов, участие в процессе сбора и обработки информации;
- ознакомление с порядком расчетов по оценке объектов недвижимости на основе применимых подходов и методов оценки, участие в осуществлении расчетов;
- изучение применяемых организацией методов получения итоговой величины стоимости объектов недвижимости на основе результатов оценки, полученных в доходном, сравнительном и затратном подходах;
- изучение содержания отчетов об оценке и анализ их на предмет соответствия требованиям Федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ», федеральных стандартов оценки и стандартов оценки саморегулируемой организации оценщиков, участие в составлении отчетов.

**1.4 Количество обязательных часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):**

всего – 108 часов.

## 2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатами производственной практики (по профилю специальности) являются формирование у обучающихся умений, освоение обучающимися общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) по избранной специальности.

Код	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов

	и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ по

#### ПМ.4 «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»

<i>Виды практик, и наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Вводное занятие</b>	Проведение инструктажа при прохождении производственной практики. Правила техники безопасности. Цель и задача практики.	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1. Сбор и обработка необходимой и достаточной информации об объекте оценке и аналогичных объектах.</b>	Основные факторы, влияющие на стоимость недвижимости: местонахождение, планировочное решение проекта, наличие коммунальных услуг, наличие транспортных артерий, состояние здания, экологические факторы, сейсмические факторы, факторы спроса и предложения и др. Макроэкономические и микроэкономические факторы. Источники информации. Правоустанавливающие и иные документы на объекты оценки.	<b>16</b>	<b>3</b>
<b>Тема 2. Проведение расчетов по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</b>	Сравнительный анализ результатов трех подходов при определении итоговой величины стоимости объекта оценки. Применение математического и субъективного взвешивания при сравнительном анализе результатов оценки объекта оценки тремя традиционными подходами.	<b>20</b>	<b>3</b>
<b>Тема 3. Обобщение результатов, полученных подходами, давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</b>	Факторы, влияющие на определение удельного веса каждого подхода. Степень доверия каждому подходу, исходя из количества и качества полученной этими подходами информации, уровня ликвидности объекта, цели оценки. Вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки.	<b>12</b>	<b>3</b>
<b>Тема 4. Расчет сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими</b>	Методы определения стоимости зданий и сооружений: ресурсный; базисно-индексный; ресурсно-индексный; на основе укрупненных сметных нормативов в т.ч. банка данных о стоимости ранее построенных или запроектированных объектов-аналогов.	<b>22</b>	<b>3</b>

нормативами и применяемыми методиками.			
<b>Тема 5. Классификация зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией.</b>	Определяющие факторы объектов недвижимости. Основные признаки классификации зданий. Описание здания. Классификация сооружений. Описание сооружений. Типология земельных участков. Описание земельного участка. Типология участков недр. Типология обособленных водных объектов.	<b>10</b>	<b>3</b>
<b>Тема 6. Оформление оценочной документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</b>	Основные требования Федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ» к отчету об оценке объекта оценки и используемые Федеральные стандарты оценки. Точное описание объекта оценки, перечень использованных при проведении оценки данных с указанием источников их получения, а также принятые при проведении оценки объекта оценки допущения. Последовательность определения стоимости объекта оценки и ее итоговая величина, а также ограничения и пределы применения полученного результата.	<b>16</b>	<b>3</b>
<b>Оформление отчета по практике. Защита работ.</b>	Оформление отчета об оценке, сдача его заказчику.	<b>8</b>	<b>3</b>
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект бланков документации.

Технические средства: компьютеры, принтер, сканер, мультимедийный проектор.

Оборудование рабочих мест: компьютеры, комплект учебно-методической документации.

### **4.2 Информационное обеспечение**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Асаул А. Экономика недвижимости: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения / А. Асаул. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
2. Петров В. И. Оценка стоимости земельных участков : учебное пособие / В. И. Петров ; под ред. М. А. Федотовой. - 4-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2012

##### **Дополнительные источники:**

1. Российская Федерация. Законы. Стандарты и правила саморегулируемых организаций оценщиков от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ [Электронный ресурс]: федер. закон [Принят Гос. Думой 16.07. 1998 г.; одобрен Советом Федерации 17.07.1998 г. (ред. от 03.12. 2011 г. №383-ФЗ)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
2. Российская Федерация. Законы. Об оценочной деятельности в Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ [Электронный ресурс]: федер. закон [Принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.; одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г. (ред. 11.07.2011 №200-ФЗ)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
3. Требования к отчету об оценке (ФСО №3) [Электронный ресурс]: ФСО [Утв. Приказом Минэкономразвития России от 20.07.2007 г. № 254] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Определение кадастровый стоимости объектов недвижимости (ФСО №4) [Электронный ресурс]: ФСО [Утв. Приказом Минэкономразвития России от 22.10.2010 г. N508] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
5. Методические рекомендации по определению рыночной стоимости земельных участков [Электронный ресурс] [Утв. распоряжением Минимущества России от 06.03.2002 № 568-р, (в ред. 31.07.2002 г. №2314-р)] // Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
6. Федеральный стандарт оценки № 5 «Виды экспертизы, порядок ее проведения, требования к экспертному заключению и порядку его утверждения», ред. от 20.02.2017 г.

## Интернет - источники:

1. СРО Межрегиональный союз оценщиков. – Режим доступа: <http://www.sromso.ru/>, свободный.
2. «Из рук в руки» - газета бесплатных объявлений [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.irr.ru](http://www.irr.ru), свободный.
3. Авито – сайт объявлений о продаже недвижимости, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.avito.ru/petrozavodsk/nedvizhimost>, свободный.
4. Портал «[Appraiser.ru](http://www.appraiser.ru). Вестник оценщика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.appraiser.ru](http://www.appraiser.ru), свободный.
5. Сеть агентств недвижимости «Эксперт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.expert-russia.ru](http://www.expert-russia.ru), свободный.

### 4.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика по профессиональному модулю обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486 и программой профессионального модуля.

Содержание и результат практики проводимой в рамках профессионального модуля согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Реализация производственной практики предполагает:

- Осуществление сбора и обработки необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- Произведения расчетов по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- Обобщение результатов, полученных подходами, и дача обоснованных заключений об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- Расчёт сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- Классификацию зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией.
- Оформление оценочной документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Задачами производственной практики являются:

- Получение практического опыта оформления договора с заказчиком и задания на оценку объекта оценки;
- Получение практического опыта сбора необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах;
- Получение практического опыта произведения расчетов на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- Получение практического опыта обобщения результатов, полученных подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;

- Получение практического опыта подготовки отчетов об оценке и сдача его заказчику;
- Получение практического опыта определения стоимости воспроизводства (замещение) объекта оценки;
- Получение практического опыта руководства при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

Практика проводится в форме самостоятельной работы обучающегося, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручению преподавателя руководящего прохождением практики.

Практика проводится на базе техникума (организации, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающегося). Продолжительность практики в общей сложности составляет 108 часов. Практика проводится в соответствии с учебным планом.

Фонды оценочных средств профессионального модуля включают средства оценки персональных достижений обучающихся полученных при прохождении практики в рамках профессионального модуля. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фонда оценочных средств прохождения практики процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)**

Организация, в которой проводится практика, должна быть укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников организации, в которой проводится практика, для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценке и аналогичных объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- скорость ориентации во внешней и внутренней информации об объекте оценки;</li> <li>- подбор адекватных аналогов</li> <li>- объективность классификации рынка недвижимого имущества, их структуры, особенностей рынков земли;</li> <li>- достаточность и качество анализа ситуации на рынке недвижимого имущества в регионе, городе</li> <li>- наличие собственной базы по объектам-аналогам с последующим использованием ее при расчетах,</li> <li>- точность применения навыков статистического анализа при выборке объектов;</li> <li>- достаточность исследования права собственности на недвижимость, правоустанавливающей документации;</li> </ul>	<p><i>Анализ дневника обучающегося, аттестационный лист, письменный отчет обучающегося обучающегося</i></p> <p><i>Дифференцированный зачет (комплексный) по производственной практике и МДК.04.01.</i></p> <p><i>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</i></p>
<p>Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость оценки рыночной стоимости объекта недвижимости затратным, сравнительным, доходным подходом с применением различных методов оценки;</li> <li>- полнота учета при оценке недвижимости Федерального закона №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральных стандартов оценки ФСО №1, ФСО №2, ФСО №3, ФСО №4, ФСО №5, ФСО №6 и стандартов оценки саморегулируемых организаций.</li> <li>- комплексность производимых расчетов на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;</li> </ul>	

<p>Обобщать результаты, полученные подходами, давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- корректность согласования результатов, полученных различными способами;</li> <li>- точность и обоснованность выведения итоговой стоимости объекта оценки с позиции</li> <li>принципов оценки недвижимости, факторов, влияющие на стоимость</li> <li>- полнота учета показателей инвестиционной привлекательности объектов оценки при определении итоговой стоимости;</li> </ul>	
<p>Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- скорость работы в специальных программах по разработке смет</li> <li>- полнота владения основами проектно-сметного дела</li> <li>- точность определения стоимости затрат на воспроизводство (замещение) объекта оценки</li> </ul>	<p><i>Анализ дневника обучающегося, аттестационный лист, письменный отчет обучающегося</i></p>
<p>Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- корректность и скорость отнесения объекта оценки к конкретному виду в соответствии с типологией объектов оценки</li> <li>- полнота и достаточность выделения признаков, классификации недвижимости, а также видов стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;</li> </ul>	<p><i>Дифференцированный зачет (комплексный) по производственной практике и МДК.04.01.</i></p>
<p>Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота учета прав и обязанностей оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков, функций саморегулируемых организаций оценщиков, правил вступления в саморегулируемые организации оценщиков при взаимодействии с заказчиком и оформлении оценочной документации.</li> <li>- соответствие оформления договора с заказчиком и задания на оценку объекта оценки требованиям нормативных актов,</li> <li>- качество и скорость оформления отчета об оценке в соответствии с требованиями закона об оценочной деятельности, федеральных стандартов,</li> <li>- полнота формирования приложений к отчету</li> </ul>	<p><i>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</i></p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии</li> <li>- активное посещение учебных занятий, консультаций и практики;</li> <li>- участие в профориентационной работе</li> </ul>	
Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация понимания взаимосвязи развития гуманитарно-социологических наук с проблемами, решаемыми геодезией</li> <li>- установление взаимосвязей программ социально-экономического и политического развития территории с потребностью в оценке недвижимости</li> </ul>	<p><i>Письменный отчёт обучающегося</i></p>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач по оценке недвижимости;</li> <li>– объективность самооценки эффективности и качества выполнения работ;</li> </ul>	<p><i>Анализ отчета обучающегося</i></p> <p><i>Отзыв по итогам практики</i></p>
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оценки недвижимости	<p><i>Мониторинг устремлений обучающегося</i></p>
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективный поиск необходимой информации в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные при выполнении СРС.</li> <li>- способность к обобщению, анализу, восприятию, систематизации информации, постановке цели и выбору путей её достижения</li> </ul>	<p><i>Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике</i></p>
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и в ходе обучения, при проведении оценочных работ	

<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</li> <li>– участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах</li> </ul>	
<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и коррекция результатов работы группы при проведении оценочных работ и оформлении их результатов</li> <li>– организация эффективного взаимодействия участников команды</li> <li>– демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями</li> </ul>	
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и анализ инноваций в оценочной деятельности, в деятельности саморегулируемых организаций оценщиков</li> </ul>	
<p>Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толерантное поведение при проведении оценочных работ, при взаимодействии с населением</li> </ul>	
<p>Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение техники безопасности при осмотре объекта, при проведении работ по оценке</li> </ul>	